

Intitulé de l'UE	Pratique et maîtrise de la langue néerlandaise IV
Section(s)	- (3 ECTS) Bachelier - Assistant de direction option Langues et Gestion - Cycle 1 Bloc 2

Responsable(s)	Heures	Période
Florence NEIRYNCK	37.5	Quad 2

Activités d'apprentissage	Heures	Enseignant(s)
Communication professionnelle en langue néerlandaise	37.5h	Primaëlle LEGRAND Florence NEIRYNCK

Prérequis	Corequis

Répartition des heures
Communication professionnelle en langue néerlandaise : 15h de théorie, 15h d'exercices/laboratoires, 7.5h de travaux

Langue d'enseignement
Communication professionnelle en langue néerlandaise : Néerlandais

Connaissances et compétences préalables
Maîtrise du vocabulaire et des points de grammaire de base ; être capable de s'exprimer dans un langage cohérent et en adéquation avec le niveau demandé.

Objectifs par rapport au référentiel de compétences ARES
Cette UE contribue au développement des compétences suivantes
<ul style="list-style-type: none"> • S'insérer dans son milieu professionnel et s'adapter à son évolution <ul style="list-style-type: none"> ◦ Travailler, tant en autonomie qu'en équipe dans le respect de la culture de l'entreprise et de son environnement multiculturel. ◦ Adopter une attitude éthique et respecter les règles déontologiques • Communiquer : écouter, informer et conseiller les acteurs, tant en interne qu'en externe <ul style="list-style-type: none"> ◦ Accueillir et informer les visiteurs et les prestataires ◦ Agir comme interface dans les relations internes et externes de l'organisation. ◦ Préparer et présenter oralement des exposés • Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique <ul style="list-style-type: none"> ◦ Identifier les structures, la culture, la stratégie et les priorités de l'organisation. ◦ Rechercher, sélectionner, vérifier, comparer, synthétiser, hiérarchiser les informations. • S'organiser : structurer, planifier, coordonner, gérer de manière rigoureuse les actions et tâches liées à sa mission <ul style="list-style-type: none"> ◦ Gérer l'agenda, les plannings et le suivi des différents projets, dossiers et actions ◦ Gérer les priorités et son stress

Objectifs de développement durable

Aucun

Acquis d'apprentissage spécifiques

A la fin du module, l'étudiant pourra :

comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte complexe, y compris une discussion technique dans sa spécialité ;
communiquer avec un degré de spontanéité et d'aisance tel qu'une conversation avec un locuteur natif ne comportant de tension ni pour l'un ni pour l'autre ;
s'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets, émettre un avis sur un sujet d'actualité et exposer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités

Contenu de l'AA Communication professionnelle en langue néerlandaise

- exercices d'audition en rapport avec des sujets à caractère socio-économique ...
- lecture d'articles de journaux récents également à caractère socio-économique ;
- jeux de rôle / conversations téléphoniques;
- internet (recherche sur des sujets liés au monde économique)
- exercices grammaticaux;
- discussions ;
- lettres commerciales

Méthodes d'enseignement

Communication professionnelle en langue néerlandaise : cours magistral, approche interactive, approche avec TIC, activités pédagogiques extérieures

Supports

Communication professionnelle en langue néerlandaise : syllabus, notes de cours, notes d'exercices, activités sur eCampus

Ressources bibliographiques de l'AA Communication professionnelle en langue néerlandaise

cf Moodle

Grammaire G. Vandevyver (bibliothèque)

De geschreven pers (De Standaard, De Morgen)

Sites:

wallangues

le néerlandais facile

Évaluations et pondérations

Évaluation	Note globale à l'UE
Langue(s) d'évaluation	Néerlandais
Méthode d'évaluation	Tests durant l'année :

- Grammaire : 10%
 - Test 1 : 15%
 - Test 2 : 15%
 - Test 3 : 15%
- Examen en janvier (audition, grammaire, oral) : 45 %

Report de note d'une année à l'autre pour l'AA réussie en cas d'échec à l'UE

Communication professionnelle en langue néerlandaise : **non**

Année académique : **2024 - 2025**