

<b>Intitulé de l'UE</b>	<b>Pratique et maîtrise de la langue allemande V</b>
<b>Section(s)</b>	- (2 ECTS) Bachelier - Assistant de direction option Langues et Gestion - Cycle 1 Bloc 3

Responsable(s)	Heures	Période
Petra RATHMANN	25	Quad 1

Activités d'apprentissage	Heures	Enseignant(s)
Communication professionnelle en langue allemande	25h	Petra RATHMANN

Prérequis	Corequis

Répartition des heures
<b>Communication professionnelle en langue allemande</b> : 6h de théorie, 8h d'exercices/laboratoires, 8h de travaux, 3h d'autonomie

Langue d'enseignement
<b>Communication professionnelle en langue allemande</b> : Allemand

Connaissances et compétences préalables
Avoir suivi avec succès le cours d'allemand de la deuxième année.

Objectifs par rapport au référentiel de compétences ARES
<b>Cette UE contribue au développement des compétences suivantes</b>

Objectifs de développement durable
<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="background-color: #c00000; color: white; padding: 5px; margin-right: 10px; text-align: center;"> <b>4</b> ÉDUCATION DE QUALITÉ         </div> <div> <p><b>Education de qualité</b></p> <p>Objectif 4 Assurer l'accès de tous à une éducation de qualité, sur un pied d'égalité, et promouvoir les possibilités d'apprentissage tout au long de la vie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4.4 D'ici à 2030, augmenter considérablement le nombre de jeunes et d'adultes disposant des compétences, notamment techniques et professionnelles, nécessaires à l'emploi, à l'obtention d'un travail décent et à l'entrepreneuriat.</li> <li>• 4.5 D'ici à 2030, éliminer les inégalités entre les sexes dans le domaine de l'éducation et assurer l'égalité d'accès des personnes vulnérables, y compris les personnes handicapées, les autochtones et les enfants en situation vulnérable, à tous les niveaux d'enseignement et de formation</li> </ul> </div> </div>

professionnelle.

### Acquis d'apprentissage spécifiques

Tant dans la vie de tous les jours que dans le monde de l'entreprise, l'étudiant sera capable de :

- Comprendre des documents écrits et auditifs
- Communiquer à l'écrit et à l'oral
- Interagir adéquatement dans de nombreuses situations avec précision et rigueur.

Approfondissement de la connaissance du vocabulaire des affaires et de la langue allemande en général à travers la lecture de textes et la vision de documents vidéo et l'écoute de documents sonores.

Rédaction de lettres et de courriels professionnels.

### Contenu de l'AA Communication professionnelle en langue allemande

Développement des 4 compétences: écouter, comprendre, écrire, parler

Exercices oraux et écrits en classe et au laboratoire de langues

Acquisition de nouvelles structures grammaticales

Acquisition d' un vocabulaire commercial.

Acquisition d'un vocabulaire en lien avec les voyages, les sites touristiques et les différents métiers en lien avec le tourisme.

Pour l'allemand langues des affaires:

Nous travaillerons essentiellement avec le livre "Geschäftliche Begegnungen B1" pour l'acquisition d'un nouveau vocabulaire et pour consolider et agrandir les compétences grammaticales et rédactionnelles ainsi que avec "Pons Bürokommunikation Deutsch", de Josef Wergen und Annette Wörner.

### Méthodes d'enseignement

**Communication professionnelle en langue allemande** : cours magistral, approche interactive, approche avec TIC

### Supports

**Communication professionnelle en langue allemande** : copies des présentations, syllabus, notes de cours, notes d'exercices, activités sur eCampus, Geschäftliche Begegnungen A2

### Ressources bibliographiques de l'AA Communication professionnelle en langue allemande

"Geschäftliche Begegnungen B1 " , Schubertverlag

Menschen im Tourismus,

Les cahiers d'exercices Assimil

Deutsche Welle, Internetübungen und Videos

Deutsch Perfekt, la presse allemande et diverses revues et livres disponibles en bibliothèque

Klipp und Klar, Bled Cahier d' Allemand

### Évaluations et pondérations

**Évaluation**

Note globale à l'UE

<b>Langue(s) d'évaluation</b>	Allemand
<b>Méthode d'évaluation</b>	<p><u>Session de janvier:</u></p> <p>30% examen écrit, 20 % compréhension à l'audition, 30% examen oral, 20% évaluation continuée (travail journalier, tests ou exposés).</p> <p><u>Session d'août:</u></p> <p>40 % Examen écrit, 20 % compréhension à l'audition, 40 % examen oral.</p>
<b>Report de note d'une année à l'autre pour l'AA réussie en cas d'échec à l'UE</b>	
Communication professionnelle en langue allemande : <b>non</b>	

Année académique : **2024 - 2025**