

Intitulé de l'UE	Outils de gestion II
Section(s)	- (2 ECTS) Bachelier en Droit Cycle 1 Bloc 1

Responsable(s)	Heures	Période
Benoit DURANT	25	Quad 2

Activités d'apprentissage	Heures	Enseignant(s)
Comptabilité II	25h	Benoit DURANT

Prérequis	Corequis

Répartition des heures
Comptabilité II : 15h de théorie, 10h d'exercices/laboratoires

Langue d'enseignement
Comptabilité II : Français

Connaissances et compétences préalables

Objectifs par rapport au référentiel de compétences ARES
Cette UE contribue au développement des compétences suivantes
<ul style="list-style-type: none"> • Communiquer : écouter, informer, conseiller tant en interne qu'en externe <ul style="list-style-type: none"> ◦ Présenter des solutions argumentées les mieux appropriées en droit et/ou en gestion. • Mobiliser les savoirs et savoir-faire propres au bachelier en droit <ul style="list-style-type: none"> ◦ Démontrer d'une maîtrise des concepts de la sphère socio-économie, du fonctionnement de l'Entreprise et intégrer la responsabilité sociétale de celle-ci. ◦ Utiliser les outils de l'informatique ◦ Rédiger, et contrôler tout document ou courrier relatif aux opérations journalières de l'entreprise • Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique

- Chercher et développer des solutions argumentées les mieux appropriées en droit et/ou en gestion
- Développer un esprit de synthèse
- S'organiser : structurer, planifier, coordonner, gérer de manière rigoureuse les actions et tâches liées à sa mission.
 - Organiser son travail afin de respecter les délais
- S'insérer dans son milieu professionnel et s'adapter à son évolution
 - Travailler, tant en autonomie qu'en équipe dans le respect de la culture de l'entreprise
 - Collaborer à la résolution de problèmes complexes avec méthode, rigueur, proactivité et créativité
 - Identifier ses besoins de développement et s'inscrire dans une démarche de formation permanente

Objectifs de développement durable



Education de qualité

Objectif 4 Assurer l'accès de tous à une éducation de qualité, sur un pied d'égalité, et promouvoir les possibilités d'apprentissage tout au long de la vie

- 4.4 D'ici à 2030, augmenter considérablement le nombre de jeunes et d'adultes disposant des compétences, notamment techniques et professionnelles, nécessaires à l'emploi, à l'obtention d'un travail décent et à l'entrepreneuriat.

Acquis d'apprentissage spécifiques

A la fin du quadrimestre, l'étudiant sera capable :

- de maîtriser les concepts de base relatifs à la compatibilité;
- de résoudre des exercices en lien avec ces concepts.

Contenu de l'AA Comptabilité II

- Mobilisation de documents comptables
- Factures et documents de régularisation
- Réductions commerciales et financières
- Calcul et comptabilisation des amortissements
- Calcul et comptabilisation des rémunérations
- Réductions de valeur commerciales
- Autres écritures de fin d'exercice

--

Méthodes d'enseignement

Comptabilité II : cours magistral, approche par situation problème, approche avec TIC
--

Supports

Comptabilité II : copies des présentations, syllabus, notes de cours, notes d'exercices, activités sur eCampus

Ressources bibliographiques de l'AA Comptabilité II
--

Principes de comptabilisation, Delambre/vander Linden/Mercier/Vanhee/Van de Velde, Kluwer

Comptabilité: cours programmé avec tests et corrigés, Joseph Antoine, DeBoeck Université

Évaluations et pondérations

Évaluation	Note d'UE = note de l'AA
-------------------	--------------------------

Langue(s) d'évaluation	Comptabilité II : Français
-------------------------------	----------------------------

Méthode d'évaluation de l'AA Comptabilité II :

Tests de révision obligatoires sur eCampus: 10 % (non remédiable)

Examen écrit 90% (remédiable)

Seconde session: Examen écrit

Année académique : **2023 - 2024**