

<b>Intitulé de l'UE</b>	<b>Méthodologie de la recherche</b>
<b>Section(s)</b>	- (1 ECTS) Bachelier : conseiller social FC

<b>Responsable(s)</b>	<b>Heures</b>	<b>Période</b>
France BOUVEZ	15	<b>Quad 1</b>

<b>Activités d'apprentissage</b>	<b>Heures</b>	<b>Enseignant(s)</b>
<b>Méthodologie de la recherche et préparation au TFE</b>	15h	France BOUVEZ

<b>Prérequis</b>	<b>Corequis</b>

<b>Répartition des heures</b>
<b>Méthodologie de la recherche et préparation au TFE</b> : 6h de théorie, 9h d'exercices/laboratoires

<b>Langue d'enseignement</b>
<b>Méthodologie de la recherche et préparation au TFE</b> : Français

<b>Connaissances et compétences préalables</b>
Notions de Démarche de recherche et statistiques (Bloc 1).
Notion de Méthodologie de l'enquête (Bloc 2).

<b>Objectifs par rapport au référentiel de compétences ARES</b>
<p><b>Cette UE contribue au développement des compétences suivantes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Etablir une communication professionnelle <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Utiliser les techniques de communication</li> <li>◦ Participer et faciliter le processus de communication</li> <li>◦ Récolter les informations et informer</li> <li>◦ Argumenter son point de vue</li> <li>◦ Maîtriser les outils de bureautique et de réseau</li> <li>◦ Adapter sa communication au public visé</li> </ul> </li> <li>• Interagir avec son milieu professionnel <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Se créer un réseau professionnel</li> <li>◦ Identifier les partenaires de son environnement professionnel externe et connaître leur culture</li> <li>◦ Identifier les acteurs de son environnement professionnel interne, leurs stratégies et analyser les enjeux</li> <li>◦ Identifier les contraintes et les ressources disponibles et analyser leur impact</li> <li>◦ Donner son avis et transmettre ses connaissances et compétences</li> <li>◦ Identifier le projet de l'entreprise et s'y positionner en tant qu'acteur</li> </ul> </li> <li>• Inscrire sa pratique dans une réflexion critique, citoyenne et responsable <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Identifier et mesurer les enjeux de sa pratique professionnelle</li> <li>◦ Identifier et s'appropriier les valeurs et les règles éthiques propres à son métier et au secteur d'activités</li> </ul> </li> </ul>

- Actualiser, enrichir ses compétences (savoir, savoir-faire, savoir-être) dans une optique de développement professionnel et personnel
- Participer à l'évolution de son environnement professionnel
- Analyser un problème en le replaçant dans son contexte (social, économique, politique)
- Intégrer et maîtriser les différents aspects de la législation sociale
  - Appliquer la réglementation du travail
  - Assurer les formalités liées au contrat de travail depuis sa formation jusqu'à sa cessation
  - Appliquer les dispositions légales en matière de sécurité sociale : régime général des travailleurs salariés et des travailleurs indépendants
  - Respecter et appliquer les conventions collectives de travail issues des différents organes de concertation sociale
- Gérer les aspects administratifs et financiers du personnel
  - Identifier les législations spécifiques du secteur d'activités et de l'entreprise
  - Réaliser l'ensemble des opérations liées aux prestations de travail
  - Analyser et diagnostiquer les problématiques administratives et financières individuelles et adopter les procédures adéquates
  - Maîtriser différents logiciels de gestion du personnel
- Collaborer avec le département « relations publiques » à l'élaboration et à la mise en place de sa politique
  - Identifier la culture et les objectifs de l'entreprise
  - Offrir un soutien administratif aux différentes fonctions des ressources humaines
  - Contribuer à l'élaboration, à la mise en place et au développement de la politique R.H. dans l'entreprise
  - Mettre en application les différentes fonctions des ressources humaines
- Développer des projets répondant aux problématiques actuelles des organisations
  - Identifier et analyser les potentialités de l'organisation
  - Maîtriser la méthode de la gestion de projets

## Objectifs de développement durable



### Travail décent et croissance économique

Objectif 8 Promouvoir une croissance économique soutenue, partagée et durable, le plein emploi productif et un travail décent pour tous

- 8.2 Parvenir à un niveau élevé de productivité économique par la diversification, la modernisation technologique et l'innovation, notamment en mettant l'accent sur les secteurs à forte valeur ajoutée et à forte intensité de main-d'œuvre.
- 8.3 Promouvoir des politiques axées sur le développement qui favorisent des activités productives, la création d'emplois décents, l'entrepreneuriat, la créativité et l'innovation et stimulent la croissance des microentreprises et des petites et moyennes entreprises et facilitent leur intégration dans le secteur formel, y compris par l'accès aux services financiers.
- 8.5 D'ici à 2030, parvenir au plein emploi productif et garantir à toutes les femmes et à tous les hommes, y compris les jeunes et les personnes handicapées, un travail décent et un salaire égal pour un travail de valeur égale.
- 8.6 D'ici à 2020, réduire considérablement la proportion de jeunes non scolarisés et sans emploi ni formation.
- 8.8 Défendre les droits des travailleurs, promouvoir la sécurité sur le lieu de travail et assurer la protection de tous les travailleurs, y compris les migrants, en particulier les femmes, et ceux qui ont un emploi précaire.

## Acquis d'apprentissage spécifiques

En vue de répondre aux compétences susmentionnées, les acquis d'apprentissage sont :

- Respecter les cadres légaux, réglementaires et déontologiques en lien avec le sujet traité ;
- Intégrer une réflexion éthique à sa pratique ;
- Développer une pratique réflexive ;
- Construire un raisonnement scientifique face à une problématique liée au monde du travail ;
- Rédiger correctement des références et une bibliographie.;
- Expliquer oralement sa thématique de TFE .

## Contenu de l'AA Méthodologie de la recherche et préparation au TFE

- L'utilisation du guide TFE ;
- L'encadrement et la détermination du sujet ;
- La recherche de sources documentaires (utilisation de sources livresques et internet);
- La rédaction des sources documentaires ;
- La démarche conceptuelle.

### Méthodes d'enseignement

**Méthodologie de la recherche et préparation au TFE** : cours magistral, approche interactive, approche avec TIC, utilisation de logiciels

### Supports

**Méthodologie de la recherche et préparation au TFE** : copies des présentations, activités sur eCampus

### Ressources bibliographiques de l'AA Méthodologie de la recherche et préparation au TFE

Le guide TFE CS, Département des sciences sociales, 2023-2024 ;

Comment écrire un Travail de fin d'études ou un mémoire, Caroline Scheepers, Centre didactique de l'enseignement supérieur, Pôle académique de Bruxelles, avril 2020.

Comment rédiger un mémoire de fin d'études étape par étape <https://www.compilatio.net/blog/memoire>

### Évaluations et pondérations

<b>Évaluation</b>	Note globale à l'UE
<b>Langue(s) d'évaluation</b>	Français
<b>Méthode d'évaluation</b>	<p><b>Evaluation continue</b> au moyen de différents travaux à remettre durant le quadrimestre.</p> <p>Travaux 1 et 2 à remettre <b>le 21 décembre 2023 à 20h au plus tard</b></p> <p>Travail 3 à remettre <b>le 21 décembre 2023 à 20h au plus tard</b></p> <p>Travail 4 à présenter ( pitch thème- sujet - problématique - question de départ ) <b>le jeudi 23 novembre 2023 lors de la dernière séance de cours</b></p> <p>Cette évaluation représentera 100% de la note finale de l'AA. Le travail est à envoyer par mail à <a href="mailto:france.bouvez@heh.be">france.bouvez@heh.be</a>. Les consignes des différents travaux seront communiquées en séances et sous forme d'écrit déposé sur moodle. la grille d'évaluation des différents travaux sera aussi déposée sur moodle.</p>

**Report de note d'une année à l'autre pour l'AA réussie en cas d'échec à l'UE**

Méthodologie de la recherche et préparation au TFE : **non**

Année académique : **2023 - 2024**